

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МБДОУ 120 г. Пензы
Е.В.Мичурина
« 09 » января 2018г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая
МБДОУ 120 г. Пензы
С.В.Сорокина
« 09 » января 2018г

Приложение № 1
к приказу № 11-од от 09.01.2018 г.

План мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№ 120 г. Пензы «Аистёнок», реализующего основную образовательную программу
дошкольного образования расположенного по следующим адресам:

1. г. Пенза, ул. Экспериментальная, 2Б (МБДОУ 120 г. Пензы)
2. г. Пенза, ул. Слесарная, 20А (Филиал № 1 МБДОУ 120 г. Пензы «Соловушка»)
3. г. Пенза, ул. Челябинская, 6 (Филиал № 2 МБДОУ 120 г. Пензы «Журавушка»)

№ п/п	мероприятия	Срок исполнения	ответственные
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1	Содействие родительской общественности по вопросам участия в образовательном процессе в установленном законодательством порядке	постоянно	Заведующая С.В. Сорокина
1.2	Организация и проведение анкетирования родителей обучающихся по вопросам противодействия коррупции	1 раз в год	Заместители заведующей по ВМР Ю.В. Мишина Ю.П. Морозова Е.В. Ефанкина
2. Повышение эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции			
2.1	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	1 раз в год	Рабочая группа
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	По мере поступления жалоб	Секретарь рабочей группы
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок учреждения.	2018 г.	Заведующая С.В. Сорокина
2.4	Оформление информационного стенда в учреждении с информацией о предоставляемых услугах	1,3 квартал	Заместители заведующей по ВМР Ю.В. Мишина Ю.П. Морозова Е.В. Ефанкина
2.5	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в ДОУ, подготовка и предоставление отчетов	ежеквартально	Заместители заведующей по ВМР Ю.В. Мишина

			Ю.П. Морозова Е.В. Ефанкина
2.6	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств учреждения	постоянно	Заведующая С.В. Сорокина гл. бухгалтер Е.В. Неупокоева
2.7	Подведение итогов антикоррупционной работы в рамках общего собрания трудового коллектива	По итогам учебного года	Заведующая С.В. Сорокина
3. Просветительская деятельность			
3.1	Размещение на сайте Учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	2018 г.	Ответственный за работу сайта
3.2	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	По мере поступления	Рабочая группа
3.3	Изучение педагогическими работниками ДООУ законодательства РФ о противодействии коррупции	По мере поступления документов	Заведующая С.В. Сорокина
3.4	Общее родительское собрание «Противодействие коррупции»	1 раз в год	Заместители заведующей по ВМР Ю.В. Мишина Ю.П. Морозова Е.В. Ефанкина (сотрудники прокуратуры, правоохранительные органы)
4. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней			
4.1	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Ежеквартально до 10-го числа, следующего за отчетным периодом	Рабочая группа
4.2	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Рабочая группа
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в учреждении	По мере поступления	Рабочая группа